



Vacature

Voor ons kantoor in **Schijndel** komen wij graag in contact met belangstellenden voor de functie van:

Ervaren/gevorderd Assistent Accountant

De functie

De uitvoering van controle opdrachten is het belangrijkste deel van de functie, maar ook samenstellopdrachten kunnen aan jou worden toevertrouwd. Voorbereidende werkzaamheden voor advies-opdrachten zijn voor jou geen probleem. Bovendien ben je in voorkomende situaties het eerste aanspreekpunt voor de cliënt.

De functie-eisen

- Een afgeronde opleiding HBO Accountancy en studerend voor RA;
- Minimaal drie jaar ervaring op een accountantskantoor met het accent in de controlepraktijk;
- Ruime ervaring met financiële pakketten.

De kandidaat

- combineert vakbekwaamheid met kwaliteitsbewustzijn;
- weet de balans te creëren tussen een zakelijke/ resultaatgerichte manier van werken en een klantgerichte instelling;
- is niet alleen flexibel, maar ook communicatief en sociaal vaardig;
- beschikt over begeleidende capaciteiten;
- heeft affiniteit met geautomatiseerde systemen.

Wij bieden

Voor de functie bieden wij uitstekende primaire arbeidsvoorwaarden, een prettige en collegiale samenwerking en goede toekomstperspectieven. Daarnaast bieden wij ruime ontplooiings- en studiemogelijkheden en zijn onze secundaire arbeidsvoorwaarden afgestemd op de huidige ontwikkelingen.

Een schriftelijke reactie met c.v. kun je per e-mail sturen aan onze HR-manager Afke Bordat: hrm@hlb-van-daal.nl

Voor verdere vragen kun je Afke Bordat telefonisch bereiken op tel.nr. 0416-330505.